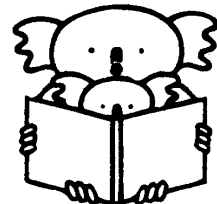


育てよう！本のある広場
そよ風の通り抜ける図書館

平成 29 年度 図書館要覧



荻田町立図書館

目 次

■ 図書館の概要

- 1. 苅田町立図書館のあゆみ 1-4
- 2. 苅田町立図書館の案内 5-6
- 3. 移動図書館 7
- 4. 資料収集方針 8
- 5. 平成 29 年度苅田町の図書館予算 9

■ 平成 29 年度統計

- 6. 資料の収集 10-14
 - (1) 分類別蔵書数
 - (2) 蔵書の内訳
 - (3) 新聞一覧表
 - (4) 雑誌一覧表
- 7. 利用状況 15-19
 - (1) 登録者人数
 - (2) 館別利用者人数
 - (3) 貸出の状況
 - (4) 各年度の状況
 - (5) 予約・リクエストサービスの状況
 - (6) 広域利用の状況

- 8. サービス指標 20

■ 集会事業等

- 9. 集会事業 21-24
 - (1) 主催事業一覧
 - (2) 特設展示
 - (3) 平成 29 年度苅田町小中学生読書リーダー養成講座
 - (4) 展示開催一覧
 - (5) 利用者による活動一覧
- 10. 視察・見学 24
- 11. 職場体験 24

- 付録. 苅田町立図書館に関する条例 25-29

1. 荻田町立図書館のあゆみ

昭和 22.	8	荻田公民館図書室 開室 (33 m ² 800 冊)
昭和 30.	1	荻田町・小波瀬村・白川村合併、荻田町となる
	4	小波瀬公民館図書室開室 (20 m ² 500 冊)
昭和 43.	4	白川公民館新築 図書室開室 (33 m ² 1,000 冊)
昭和 46.	4	町立文化会館新築 図書室開室 貸出方法/記帳式貸出 (125 m ² 1,400 冊) ＜中央公民館 (荻田公民館) 図書室閉室 2,000 冊文化会館に移管＞
昭和 55.	7	町立文化会館図書室 125 m ² を 205 m ² に増改築
	10	同図書室 貸出方法/ブラウン式貸出
昭和 57.	4	小波瀬土地区画整理事業により小波瀬公民館図書室閉室
昭和 63.	5	図書館建設計画作成に着手 (社会教育課・文化会館)
	6	議会で図書館建設を表明
	8	荻田町民図書館計画案策定
	11	(株)山手総合計画研究所に基本設計依頼
	12	図書館開設準備課設置 (12.1)
平成元(1989).	1	としょかん講座「今、図書館は-だれでも、どこでも、なんでも-」 (1.11) としょかん講座「図書館の新しい歩み-暮らしに役立つ図書館の誕生-」 (1.18) としょかん講座「まちづくりと図書館-わたしたちの町と図書館-」 (1.25)
	5	図書館シンボルマーク募集 (5.25) (8.10)
	6	図書館建築工事起工 ((株)熊谷組、日本電設工業(株)、ナミレイ(株) 6.23)
	7	図書館建築工事着工 (7.22)
	8	移動図書館愛称募集 (8.10)
	10	荻田町立小波瀬コミュニティセンター図書室開室 貸出方法/ブラウン式貸出 (10.1) 移動図書館愛称「ふれあい号」決定 (10.10)
	11	電算機種決定 (NEC) 講演会 福音館書店会長 松居直「子どもと読書について」 (11.3)
	12	文化会館図書室閉室(205 m ² ……28,369 冊) 10,000 冊を新図書館に移管 (12.1) 荻田町立図書館の設置及び管理に関する条例/荻田町図書館協議会規則施行 (12.21)
平成 2(1990).	1	図書館シンボルマーク決定 (1.10) /マーク決定 ((株)大阪屋) 事前登録開始 (1.25)
	2	図書館建築工事竣工 (2.28)
平成 2 年度 (1990)	5	荻田町立図書館開館記念式典 (5.11) 荻田町立図書館開館 貸出方法/電算貸出 (5.12 1,983 m ² ……53,000 冊) 図書館参事 増田浩次 図書館奉仕係長兼館長事務取扱い 才津原哲弘 開館記念行事 (5.11-20)
	6	移動図書館「ふれあい号」巡回開始 (6.1 積載冊数約 2,500 冊、21ヶ所) 職員によるおはなしタイム(毎週土曜日)開始 (6.2) 映画会開始 (6.3)
	7	第 1 回荻田町図書館協議会 (7.4)
	8	貸出冊数 10 万冊 (8.14)
	9	特設コーナー開設 (9.1)
	10	「図書館だより」発刊 (毎月 1 日刊) シンボルマーク応募作品展 (10.27-11.9)

図書館の概要

	11 第1回読書感想画コンクール展 (11.11-18) 貸出冊数 20 万冊 (11.29)
	12 複製名画 貸出開始 (12.23)
	1 「こどもとしょかんだより」発刊 第2号からは「こあら通信」に改称
	3 貸出冊数 30 万冊 (3.17)
平成3年度 (1991)	5 小波瀬分館=小波瀬コミュニティセンター図書室 本館とオンライン (5.1) 貸出冊数 7 冊から 10 冊に変更 (5.1) 開館1周年 第1回としょかんまつり (5.10-12) 図書館通い袋配布、シンボルマークの補正 (わかやまけん氏)
	6 配本車運行開始 貸出冊数 40 万冊 (6.11)
	9 貸出冊数 50 万冊 (9.8)
	1 第1回年賀状コンクール展 (1.11-26)
平成4年度 (1992)	4 館長 増田浩次
	6 北分館=苅田町立北公民館図書室開室 (6.2)
	10 貸出冊数 100 万冊 (10.3)
	2 第5回福岡県建築住宅文化賞・大賞受賞 (2.26)
平成5年度 (1993)	9 北分館 貸出冊数 10 万冊 (9.28)
	11 第4回公共建築賞・優秀賞受賞 (11.24)
	12 等覚寺地区に団体貸出 (300 冊/月)
平成6年度 (1994)	6 西部分館=苅田町立西部公民館図書室開室 (6.1)
	8 貸出冊数 200 万冊 (8.26)
	9 小波瀬分館 貸出冊数 10 万冊 (9.2)
平成7年度 (1995)	4 小波瀬分館 端末1台設置
	2 1995年度毎日・地方自治大賞・優秀賞受賞 (2.21)
平成8年度 (1996)	4 館長 岡田利定
	6 貸出冊数 300 万冊 (6.7) 西部分館 貸出冊数 10 万冊 (6.9)
平成9年度 (1997)	11 第1回秋の読書週間まつり (11.1-2)
	1 利用者数 100 万人 (1.13)
	2 貸出冊数 400 万冊 (2.17)
平成10年度 (1998)	7 北分館 貸出冊数 50 万冊 (7.5)
	1 「図書館だより」100号発行 (1.1)
平成11年度 (1999)	10 貸出冊数 500 万冊 (10.1)
	2 平成11年度福岡県教育文化表彰一般部門・社会教育団体の部受賞 (2.16)
平成12年度 (2000)	5 図書館 開館10周年 (5.12)
	8 「苅田町立図書館10周年記念誌」発行 (8.1)
平成13年度 (2001)	4 館長 松本秀之
	7 貸出冊数 600 万冊 (7.17)
平成14年度 (2002)	4 インターネット利用サービス開始 (4.2)
	6 北分館 開館10周年 (6.2) 開館時間延長開始 (6.6 本館のみ毎週木・金曜)

図書館の概要

平成 15 年度 (2003)	4 祝日開館開始 (4.29 本館のみ) 6 貸出冊数 700 万冊 (6.18) 1 「こあら通信」復刊 (1月号～) 2 西部分館 貸出冊数 50 万冊突破 (2.3)
平成 16 年度 (2004)	4 館長 満江修一 インターネットでの蔵書検索開始 (4.1) 春夏冬休み期間中の月曜開館開始 (4.5 本館のみ) 小波瀬分館 貸出冊数 50 万冊 (4.28) 6 西部分館 開館 10 周年 (6.1) 2 北分館 貸出冊数 100 万冊 (2.20)
平成 17 年度 (2005)	4 全館で祝日開館開始 (4.29) 6 貸出冊数 800 万冊 (6.18)
平成 18 年度 (2006)	4 全館で春夏冬休み期間中の月曜開館開始 (4.3) 3 貸出冊数 900 万冊 (3.29)
平成 19 年度 平成 20 年度 (2008)	5 「図書館だより」200 号発行 (5.1) 5 「こあら通信」100 号発行 (5.1) 2 小波瀬分館 閉室 (2.1-7.31 改修工事のため) 3 貸出冊数 1000 万冊 (3.1)
平成 21 年度 (2009)	8 小波瀬分館 リニューアルオープン (8.1) 「小波瀬コミュニティセンター図書室だより」発刊 (8.16 不定期) 12 移動図書館 新「ふれあい号」巡回開始 (12.2 積載冊数約 1,500 冊、9ヶ所) 1 「としょかん利用券」の有効期限制限に伴う事前更新手続き開始 (1.5)
平成 22 年度 (2010)	4 館長 大貫久美子 京築連帯アメニティ都市圏内公共図書館等の広域利用に関する協定 (平成 22 年 2 月 1 日締結) に伴う広域利用サービスの開始 (4.1) 「としょかん利用券」の有効期限制限に伴う更新手続き開始 (4.15) 5 図書館 開館 20 周年 (5.12) 11 「荏田町立図書館 20 周年記念誌 平成 21 年度図書館要覧」発行 (11.1) 2 貸出冊数 1100 万冊 (2.5)
平成 23 年度 (2011)	4 移動図書館 パンジープラザ・子育て支援センターに巡回 (4.5) 5 北分館 貸出冊数 150 万冊 (5.20)
平成 24 年度 (2012)	6 北分館 開館 20 周年 (6.2) 10 DVD の館外貸出開始 (10.13) 11 南原小学校学童に団体貸出開始 (11.10) 12 荏田小学校子どもひろばに団体貸出開始 (12.21) 2 貸出冊数 1200 万冊 (2.9)
平成 25 年度 (2013)	4 館長 沖永圭子 開館時間の変更に伴う試行期間開始 (4.1) 7 西部分館 貸出冊数 100 万冊 (7.4) 3 「わたしたちのおすすめえほん 100」発行 (3.28)
平成 26 年度 (2014)	4 開館時間の変更 (4.1) 6 西部分館 開館 20 周年 (6.1)

図書館の概要

- | | | |
|--------------------|----|---|
| | 11 | 第 23 回福岡県学校図書館研究大会（京築大会）研究発表（11.27） |
| 平成 27 年度
(2015) | 4 | 小波瀬分館 開館時間の変更（4.1）
北分館 貸出冊数 180 万冊（9.27） |
| | 12 | 小波瀬分館 貸出冊数 100 万冊（12.20） |
| 平成 28 年度
(2016) | 4 | 館長 今屋厚志
西部分館 開館時間の変更（4.1）
雑誌スポンサー制度開始 |
| | 8 | 与原小学校学童に団体貸出開始（8.3） |
| | 10 | 館長 竹田賢治
小波瀬分館・北分館 閉館（3.30） |
| 平成 29 年度
(2017) | 4 | 館長 逆井健（4.1） |
| | 6 | 平成 29 年度苅田町小中学生読書リーダー活動推進事業説明会（6.15）
システム入れ替えのため臨時休館（6.24-7.3） |
| | 7 | 図書館業務システム WebiLis（富士通）開始（7.4） |
| | 9 | 台風接近のため臨時休館（9.17） |
| | 10 | 移動図書館 第 2 ひまわり保育園 巡回開始（10.24） |
| | 2 | 貸出冊数 1400 万冊（2.3） |
| | 3 | 京築地区公共図書館等協議会 図書館へ行こう講演会（3.3）
京築地区公共図書館等協議会 資料修理研修会（3.19） |

2. 苅田町立図書館の案内

1. 開館 平成2年5月12日(土)
2. 所在地 〒800-0352 福岡県京都郡苅田町富久町1丁目17番地8
TEL (093)436-0946 FAX (093)434-9314
3. 施設概要 構造 鉄筋コンクリート造平屋建
敷地面積 7,629.46 m² 建物面積 1,982.76 m²
用地費 278,438,500円 建設費 779,205,300円
(財源内訳)
一般財源 152,205,300円 地方債 553,000,000円
国庫補助金 72,000,000円 県費補助金 2,000,000円
備品費 73,253,200円 (資料代、移動図書館車購入費を除く)
設計料 基本 8,524,585円 実施 25,573,755円 (監理料を含む)
設計監理 株式会社 山手総合計画研究所
工期 起工 平成元年6月23日
竣工 平成2年2月28日
施工 建築・外構 株式会社 熊谷組
空調衛生給排水 ナミレイ 株式会社
電気 日本電設工業 株式会社
家具 株式会社 天童木工
4. 開館時間 9:30～17:30、木・金曜日は9:30～19:00 (本館のみ、祝日をのぞく)
9:30～12:00 13:00～17:30(西部分館)
5. 休館日 月曜日 (祝日にあたるときは翌平日)
館内整理日 (月の末日。月曜日の時は火曜日)
年末年始、特別整理期間
6. 奉仕活動 (1) 資料の貸出

① 個人貸出

資料の種類	貸出数	貸出期間
図書資料	あわせて	15日間
雑誌	10冊まで	8日間
AV資料 (カセット・CD・ビデオ・DVD)	あわせて 3点まで	8日間
世界名画 (複製)	1点まで	30日間

※ 広域利用者は貸出資料に制限あり

※ AV資料のうち、DVDはひとり1点まで

※ 館外貸出不可のAV資料は館内AVコーナーで視聴可能

② 団体貸出 学童保育等、町内の登録団体にまとまった冊数の本を貸出

(2) 図書館活動、集会事業他

おはなしタイム、ボランティアによるおはなし会

特設展示(毎月)、図書館シネマ、講演会、講座、各種公演、展示等

図書館の概要

《 本館・分館施設一覧 》

2018.3.31 現在

	本館		分館	
	荏田町立 図書館	移動図書館	西部公民館 図書室	
開館年月日	1990.5.12	1990.6.1 運行開始	1994.6.1	
所在地	〒800-0352 荏田町富久町1丁目17-8		〒800-0332 大字鋤崎481-1	
電話	093-436-0946		0930-23-8300	
FAX	093-434-9314		0930-23-8200	
専有延床面積	1,983 m ²		250 m ²	
蔵書数	全館蔵書数(冊)	298,697		
	図書(冊)	253,939	32,611	
	視聴覚資料(点)	8,102	1,163	
	雑誌(冊)	2,727	155	
	計	264,768	33,929	
職員数	館長・再任用(3)	1	2	0
	嘱託職員(6)	5	1	0
	臨時職員(5)	3	1	1
	計(14)	9	4	1

※本館の蔵書数は移動図書館を含む

《 システム構成 》

コンピュータシステム 図書館業務ソフトウェア WebiLis(富士通)

TRCマーク(TR)

(機器の内訳)

	荏田町立 図書館	移動 図書館	西部 分館	計
業務用端末	8	1	1	10
利用者端末	3	-	1	4
ポータブル端末	-	3	-	3
プリンタ	2	-	1	3

3. 移動図書館

移動図書館「ふれあい号」は、町内小学校と幼稚園、保育園を中心に巡回しています。また、配本車は本館と西部公民館図書室との連絡のほか、学童保育などの団体貸出サービスに活躍しています。現在のふれあい号は2代目で、平成21年度12月2日から運行しています。

平成30年度 移動図書館および団体貸出スケジュール(予定)

コース	日程	巡回場所
Aコース	第1 木曜日	白川保育園
Bコース	第1 金曜日	片島小学校
Cコース	第2 木曜日	白川小学校
Dコース	第4 木曜日	苅田みどり幼稚園
Eコース	第4 水曜日	善立寺保育園
Fコース	第1 水曜日	南原小学校
Gコース	第2 金曜日	馬場小学校
Hコース	第2 水曜日	苅田小学校
Iコース	第2 火曜日	与原小学校
Jコース	第1 火曜日	子育て支援センター
Kコース	第4 火曜日	第2 ひまわり保育園
学童保育	第1・第3 土曜日	苅田小学校学童
	第2 土曜日	南原小学校学童
	第3 金曜日	馬場小学校学童
子どもひろば	第4 金曜日	苅田子どもひろば



4. 資料収集方針

(蔵書の収集)

①基本的な資料収集方針

町民の要求に根ざした組織的で系統的な蔵書構成にするため次の資料を収集する

- ・あらゆる年代の読書習慣を育成し本を読む楽しさを知る資料
- ・日常生活または仕事のために必要な情報・知識を得ることができる資料
- ・趣味分野の知識を伸ばし、生活にくつろぎとuringおいをもたらす資料
- ・すべての町民の生涯にわたる自己学習に応えるための新鮮で豊富な資料

②館別収集方針

<本館>

図書館組織網全体の中央館として、図書館法の精神に基づいて収集

利用者の要求や関心ならびに地域社会の状況を考慮して収集

<分館>

地域の暮らしに密着した、利用頻度の高い資料を収集

<移動図書館>

保育園・幼稚園・学校・その他の施設など、ニーズにそった資料を収集

③選書会議

資料費、収容能力を考慮し定期的な選書会議において協議する

毎週水曜日 本館スタッフラウンジにて

(蔵書構成の維持)

配架時など定期的なチェックをして、適切な蔵書構成を維持し、充実させる

<開架書架>

利用者が直接的に資料に接する開架書架は、利用頻度の高いものなど適切な資料を配架する

<書庫>

次の資料は、蔵書場所を書庫に変更することができる

- ・利用の可能性が低下した資料
- ・新版・改訂版または同類資料の入手によって、代替可能となった既存資料
- ・内容が古くなり資料的価値の乏しくなった資料

<除籍>

次の資料は、除籍することができる

- ・蔵書場所が書庫にあり将来の利用を予測してもなお不用と判断される資料
- ・汚れまたは破損が著しく、補修が不可能な資料で同類資料のある資料
- ・他機関へ保管転換する資料
- ・蔵書点検の結果不明となった資料で、長期にわたり調査してもなお不明の資料
- ・利用者が汚損・破損または紛失した資料で、やむを得ない事情により現品での弁償が不可能な資料
- ・災害・盗難その他、不可抗力による事故で損失した資料

5. 平成29年度苅田町の図書館予算

■平成29年度当初予算内訳

(単位/千円)

区 分	平成29年度当初予算	平成30年度当初予算
図書館費		
1. 報酬	2,160	1,999
4. 共済費	2,619	2,589
7. 賃金	23,237	23,001
8. 報償費	30	60
9. 旅費	200	110
11. 需用費	7,640	7,634
消耗品費	2,216	2,216
印刷製本費	330	257
修繕費	500	567
燃料費	90	90
食糧費	4	4
光熱水費	4,500	4,500
12. 役務費	1,673	1,330
通信運搬費	1,043	963
講師派遣料	100	100
保険料外	530	267
13. 委託料	8,557	7,171
14. 使用料及び貸借料	4,732	4,584
15. 工事請負費	0	0
16. 原材料費	5	5
18. 備品購入費	7,500	7,500
19. 負担金及び交付金	65	65
27. 公課費	33	0
合計	58,451	56,048

■関連予算項目における図書館費の割合

	平成29年度	平成30年度
(1) 一般会計予算	12,404,502 [0.47%]	12,691,036 [0.44%]
(2) 教育費	1,369,175 [4.27%]	1,577,744 [3.55%]
(3) 社会教育費	388,596 [15.04%]	354,426 [15.81%]

6. 資料の収集

(1) 分類別蔵書数

	前年度 蔵書数	受 入			払 出 除籍 他	変更 その他	当年度 蔵書数	比率 (%)	
		購入	寄贈その他	計					
一 般 書	0 総 記	7,076	113	14	127	120	0	7,083	3.4
	1 哲 学	6,890	240	1	241	323	9	6,817	3.3
	2 歴 史	20,248	417	13	430	1,323	12	19,367	9.4
	3 社会科学	21,425	335	16	351	864	15	20,927	10.2
	4 自然科学	12,699	238	3	241	468	7	12,479	6.1
	5 技 術	18,436	353	9	362	1,384	11	17,425	8.5
	6 産 業	7,134	127	4	131	573	4	6,696	3.3
	7 芸 術	26,603	247	10	257	1,451	27	25,436	12.4
	8 言 語	4,602	30	14	44	453	8	4,201	2.0
	9 文 学	85,684	1,567	29	1,596	2,419	301	85,162	41.4
	中 計	210,797	3,667	113	3,780	9,378	394	205,593	100.0
児 童 書	0 総 記	911	9	2	11	183	0	739	0.9
	1 哲 学	835	119	0	119	80	-95	779	1.0
	2 歴 史	3,378	62	3	65	538	1	2,906	3.6
	3 社会科学	3,113	35	6	41	215	4	2,943	3.6
	4 自然科学	7,248	80	5	85	555	9	6,787	8.4
	5 技 術	2,314	26	16	42	194	2	2,164	2.7
	6 産 業	1,288	31	6	37	96	-1	1,228	1.5
	7 芸 術	4,327	56	3	59	495	2	3,893	4.8
	8 言 語	1,256	7	2	9	221	0	1,044	1.3
	9 文 学	23,703	306	8	314	819	0	23,198	28.7
	E 絵 本	33,806	445	36	481	1,157	113	33,243	41.1
P 紙芝居	2,062	11	1	12	41	0	2,033	2.5	
中 計	84,241	1,187	88	1,275	4,594	35	80,957	100.0	
A V 資 料	DVD(館内)	188	0	0	0	0	0	188	2.0
	DVD(館外可)	394	0	1	1	0	0	395	4.3
	ビデオテープ	2,865	0	0	0	389	0	2,476	26.7
	CD	7,426	0	10	10	1,313	-453	5,670	61.2
	カセットテープ	311	0	0	0	9	0	302	3.3
	レコード	190	0	0	0	0	0	190	2.1
	その他	44	0	0	0	0	0	44	0.5
中 計	11,418	0	11	11	1,711	-453	9,265	100.0	
雑 誌	2,435	1,313	730	2,043	1,599	3	2,882	-	
総 合 計	308,891	6,167	942	7,109	17,282	-21	298,697	-	

	一般書	児童書	AV資料	中 計	雑 誌	合 計
資料点数	205,593	80,957	9,265	295,815	2,882	298,697
比率(%)	69.5	27.4	3.1	100.0		

(2)蔵書の内訳

※ 児童書は絵本・紙芝居を含む。

		本館 (BMを含む)	西部分館	合計
図書	一般書	184,953	20,640	205,593
	児童書	68,986	11,971	80,957
小計		253,939	32,611	286,550
AV資料	DVD(館内)	165	23	188
	DVD(館外可)	395	0	395
	ビデオテープ	2,264	212	2,476
	CD	4,813	857	5,670
	カセットテープ	231	71	302
	レコード	190	0	190
	その他	44	0	44
小計		8,102	1,163	9,265
雑誌		2,727	155	2,882
合計		264,768	33,929	298,697

(3)新聞一覧表

① 新聞内訳

		本館	西部分館	合計
一般紙	朝日新聞	1	1	2
	西日本新聞	1	-	1
	毎日新聞	1	-	1
	読売新聞	1	-	1
	日本経済新聞	1	-	1
	日刊スポーツ	1	1	2
専門紙	週間読書人	1	-	1
小計		7	2	9
児童紙	朝日小学生新聞	1	-	1
小計		1	0	1
合計		8	2	10

② 縮刷版保存資料及び福岡県公共図書館 新聞分担保存資料

〈縮刷版〉 朝日新聞縮刷版 1981年1月～

〈分担保存〉 朝日新聞京築版 1987年5月～ 合本(一部欠あり)

(4) 雑誌一覧表

① 雑誌内訳

	本館	西部 分館	計
購入誌	79	9	88
スポンサー提供誌	43	0	43
寄贈誌	14	1	15
合計	136	10	146

② 雑誌タイトル数

刊行	本館	西部 分館	計
週刊誌	11	0	11
月2回	9	0	9
月刊誌	91	8	99
隔月誌	10	1	11
季刊誌	14	1	15
年2回	1	0	1
合計	136	10	146

③ 雑誌タイトル一覧

備考：ス…スポンサー提供誌 寄…寄贈誌
 刊行周期：週…週刊 月2…月2回 月…月刊 隔…隔月 季…季刊 年2…年2回

雑誌タイトル		所蔵館		備考	雑誌タイトル		所蔵館		備考
		本館	西部				本館	西部	
週 刊 誌	週刊AERA	週			図 書 館	現代の図書館	季		
	週刊朝日	週				こどもとしょかん	季		
	週刊an・an	週				図書館雑誌	月		
	週刊サンデー毎日	週				みんなの図書館	月		
	週刊女性自身	週				文 芸	オール讀物	月	
	週刊女性セブン	週		ス	小説現代		月		
	週刊新潮	週			八雁		隔		寄
	週刊文春	週		ス	美 術	一枚の繪	月		
	週刊ポスト	週				芸術新潮	月		

平成 29 年度統計

雑誌タイトル		所蔵館		備考	雑誌タイトル		所蔵館		備考
		本館	西部				本館	西部	
女性誌	ar	月			生活・住居	うかたま	季		ス
	&Premium		月			ESSE	月		ス
	with		月			LDK	月		ス
	eclat	月		ス		オレンジページ	月2		ス
	Oggi	月				きょうの料理	月		ス
	家庭画報	月				ku:nel	隔		
	大人のおしゃれ手帖	月				暮らしの手帖	隔		
	CanCam	月				クロワッサン	月2		ス
	CLASSY.	月				月刊ハウジング	月		
	CREA	月				saita	月		ス
	STORY	月		ス		サンキュ!	月		ス
	日経WOMAN	月		ス		住まいの設計	隔		
	non・no	月				天然生活	月		ス
	BAILA	月		ス		Housing Tribune	月2		寄
	美的	月		ス		PLUS1Living	季		ス
	婦人画報	月				Mart	月		
	婦人公論	月2				毎日が発見		月	
	VERY		月			リンネル	月		
	ミセス	月				レタスクラブ	月		ス
	mini	月		ス		出産・育児・教育	かぞくのじかん	季	
MORE	月			月刊クーヨン	月			ス	
LEE	月		ス	この本読んで!	季				
手芸・服飾	キルトジャパン	季			たまごクラブ		月		
	すてきにハンドメイド	月			ひよこクラブ		月		
	ミセスのスタイルブック	季		ス	プリプリ	月			
	レディブティック	月			芸能	アニメージュ	月		
アスポート・ドッア・	月刊サッカーマガジン	月		ス		月刊Piano	月		
	週刊ベースボール	週		ス		SCREEN	月		
	相撲	月		ス		DVD&ブルーレイでーた	月		ス
	Number	月2				日経エンタテインメント!	月		
	ランナーズ	月		ス		ポポロ		月	
健康	安心	月		ス		園芸	園芸ガイド	季	
	からだにいいこと		月		ガーデン&ガーデン			季	
	きょうの健康	月		ス	趣味の園芸		月		
	ハルメク	月			男性誌	Men'sJOKER	月		ス
	ゆうゆう	月				MEN'S NON・NO	月		
歴史	歴史街道	月							

平成 29 年度統計

雑誌タイトル		所蔵館		備考	雑誌タイトル		所蔵館		備考
		本館	西部				本館	西部	
総合情報誌	Casa BRUTUS	月			旅行・タウン誌	雲のうえ	年2		寄
	Goods Press		月			JR時刻表	月		
	皇室	季		寄		シティ情報ふくおか	月		ス
	サライ	月		ス		じゃらん 九州	月		ス
	Tarzan	月2				Nasse	月	月	寄
	特選街	月				九州Walker	隔		
	日経TRENDY	月		ス	経済・経営	会社四季報	季		
	Newton	月		ス		週刊エコノミスト	週		
	BRUTUS	月2				ダイヤモンド・ザイ	月		
	文藝春秋	月				日経マネー	月		ス
	pen	月2			PRESIDENT	月2		ス	
	LION	隔		寄	出版物	春秋	月		寄
	LA MER	隔		寄		青春と読書	月		寄
	アサヒカメラ	月				ダ・ヴィンチ	月		
オートメカニック	隔			図書		月		寄	
オートバイ	月		ス	波		月		寄	
季刊のぼろ	季			本郷		隔		寄	
月刊碁ワールド	月			未来		季		寄	
月刊自家用車	月		ス	MOE	月				
航空ファン	月			児童誌	かがくのとも	月			
GOLF DIGEST	月				子供の科学	月		ス	
釣りファン	月				こどものとも	月			
ドゥーパ!		隔			こどものとも 年少版	月			
日経PC 2 1	月		ス		こどものとも 年中向き	月			
Fishing Café	季		寄		たくさんのふしぎ	月			
MODEL Art	月				ちいさなかがくのとも	月			
山と溪谷	月				ね～ね～	隔		ス	

※掲載内容は 2018 年 3 月 31 日現在のものです。

※雑誌の誌名や刊行形態は、掲載時より変更している場合があります。

④ 福岡県公共図書館雑誌分担保存資料

「アサヒカメラ」 朝日新聞社 第 75 巻第 6 号(1990 年 5 月)より所蔵
「財界九州」 財界九州社 第 32 巻第 4 号(1991 年 4 月)から
第 57 巻第 4 号(2016 年 4 月)まで所蔵

7. 利用状況

町内の登録者数は **19,773 人**。住民 37,344 人の **52.9%**です。

(1)登録者人数

区 分		児 童 0～12歳	学 生 13～18歳	一 般 19歳～	合 計
町 内	男	1,462	1,092	5,919	8,473
	女	1,356	1,146	8,798	11,300
	計	2,818	2,238	14,717	19,773
町 外	男	94	41	1,462	1,597
	女	105	54	1,768	1,927
	計	199	95	3,230	3,524
総 合 計	男	1,556	1,133	7,381	10,070
	女	1,461	1,200	10,566	13,227
	計	3,017	2,333	17,947	23,297

平成30年3月末の 苅田町人口世帯数	
人口	37,344
男	19,240
女	18,104
世帯	17,623

(2)館別利用者人数

		開館 日 数	利 用 者 人 数				
			児 童 0～12歳	学 生 13～18歳	一 般 19歳～	合 計	比率(%)
本 館	合計	286	7,515	1,235	49,153	57,903	82.3
	1日平均		26	4	172		
B M	合計	106	5,554	0	611	6,165	8.8
	1日平均		52	0	6		
西部分館	合計	285	312	262	5,747	6,321	9.0
	1日平均		1	1	20		
総 合 計		-	13,381	1,497	55,511	70,389	100.0

(3) 貸出の状況

① 館別個人貸出

		開館 日数	貸 出 冊 数					比率(%)
			一般書	児童書	雑 誌	A V	合 計	
本 館	合計	286	150,717	73,174	11,550	14,468	249,909	86.0
	1日平均		527	256	40	51	874	
B M	合計	106	807	13,565	0	0	14,372	4.9
	1日平均		8	128	0	0	136	
西部分館	合計	285	17,962	5,605	1,179	1,675	26,421	9.1
	1日平均		63	20	4	6	93	
総 合 計		-	169,486	92,344	12,729	16,143	290,702	100.0
1日平均		-	598	403	45	56	1,102	

② 団体貸出

団体名	件数	貸出冊数
苅田小学校学童	23	3,453
馬場小学校学童	12	3,504
南原小学校学童	12	2,160
苅田小学校子どもひろば	14	910
馬場小学校子どもひろば	4	440
南原小学校子どもひろば	4	440
与原小学校子どもひろば	4	440
片島小学校子どもひろば	4	440
白川小学校子どもひろば	4	440
合計	81	12,227

③ 月曜開館の状況

本館は平成 16 年度から、分館は平成 18 年度から春夏冬休み期間中の月曜開館をしています。

	開館 日数	利用 者 人 数				貸 出 冊 数				
		児 童	学 生	一 般	合 計	一般書	児童書	雑 誌	A V	合 計
		0~12歳	13~18歳	19歳~						
本 館	9	202	28	787	1,017	2,153	1,376	172	290	3,991
西部分館	9	3	7	131	141	339	110	11	52	512
合 計	-	205	35	918	1,158	2,492	1,486	183	342	4,503
1日平均	-	23	4	102	129	277	165	20	38	500

平成 29 年度統計

(4)各年度の状況

年度	開館 日数 (日)	利用者数 (人)	貸出冊数 (冊)	累計 貸出冊数 (冊)	1人当り の貸出 冊数(冊)	1日平均 貸出冊数 (冊)	町内 登録者数 (人)	登録率 (%)	奉仕人口 (人)	世帯数
平 2	251	98,958	324,933	324,933	9.79	1,400	14,124	42.6	33,183	11,154
平 3	284	108,585	422,210	747,143	12.51	1,607	16,822	49.8	33,748	11,504
平 4	286	121,518	487,246	1,234,389	14.24	1,912	18,762	54.8	34,212	11,840
平 5	278	127,276	527,764	1,762,153	15.24	2,066	20,361	58.8	34,634	12,204
平 6	283	144,190	573,416	2,335,569	16.58	2,237	21,951	63.5	34,590	12,359
平 7	266	140,664	564,999	2,900,568	16.21	2,328	23,256	66.7	34,864	12,663
平 8	279	150,680	604,727	3,505,295	17.41	2,359	24,516	70.6	34,728	12,681
平 9	270	139,066	563,989	4,069,284	16.27	2,260	25,564	73.8	34,657	12,751
平10	269	150,266	601,300	4,670,584	17.28	2,403	26,823	77.1	34,791	12,883
平11	283	157,617	628,213	5,298,797	17.98	2,346	26,377	75.5	34,933	13,128
平12	273	138,346	548,034	5,846,831	15.56	2,104	27,310	77.5	35,224	13,306
平13	273	135,697	535,328	6,382,159	15.16	2,028	28,024	79.4	35,316	13,416
平14	270	133,891	508,957	6,891,116	14.52	1,997	28,961	82.6	35,055	13,525
平15	293	133,701	501,592	7,392,708	14.39	1,845	28,584	82.0	34,867	13,646
平16	293	132,253	517,350	7,910,058	14.87	1,941	28,034	80.6	34,800	13,827
平17	291	130,401	525,189	8,435,247	15.15	1,921	28,870	83.3	34,661	14,028
平18	295	134,177	566,781	9,002,028	16.37	2,016	29,625	85.6	34,615	14,160
平19	296	129,400	526,075	9,528,103	15.05	1,872	30,272	86.6	34,957	14,530
平20	290	127,417	518,544	10,046,647	14.83	1,913	29,239	83.6	34,965	14,606
平21	293	129,824	521,888	10,568,535	14.82	1,957	29,138	82.7	35,221	14,823
平22	291	123,999	510,030	11,078,565	14.23	1,838	21,824	60.9	35,832	15,277
平23	296	119,214	501,116	11,579,681	13.95	1,766	21,748	60.5	35,919	15,480
平24	295	121,830	508,346	12,088,027	14.13	1,790	21,625	60.1	35,986	15,702
平25	294	115,643	475,374	12,563,401	13.18	1,681	20,695	57.4	36,071	15,889
平26	290	107,383	432,389	12,995,790	11.99	1,574	20,275	56.2	36,072	15,980
平27	295	96,690	409,561	13,405,351	11.25	1,482	20,165	55.4	36,412	16,373
平28	293	82,936	348,332	13,753,683	9.45	1,290	20,004	54.3	36,856	16,933
平29	286	70,389	290,702	14,044,385	7.78	1,102	19,773	52.9	37,344	17,623
合計	7,956	3,502,011	14,044,385							

※「開館日数」は本館のデータです。「1日平均貸出冊数」は各館の1日平均貸出冊数を合計したものです。

(5) 予約・リクエストサービスの状況

予約サービス … 所蔵の資料について次の貸出の予約を受付けます。
 リクエストサービス … 未所蔵の資料を購入あるいは他館から借用し提供します。

① 予約・リクエスト受付状況

	受付件数							合計			総合計
	図書			雑誌			A V				
	窓口	館内端末	WEB	窓口	館内端末	WEB					
本館	6,930	196	682	330	3	97	121	7,381	199	779	8,359
西部分館	919	3	0	115	19	0	16	1,050	22	0	1,072
総合計	7,849	199	682	445	22	97	137	8,431	221	779	9,431

② 予約・リクエスト処理状況

	処理件数									
	一般書					児童書				
	所蔵	購入	借用	未提供	計	所蔵	購入	借用	未提供	計
本館	5,179	971	360	37	6,547	767	55	13	4	839
西部分館	1,086	24	12	0	1,122	48	0	1	0	49
総合計	6,265	995	372	37	7,669	815	55	14	4	888

	処理件数							総合計
	雑誌				A V			
	所蔵	借用	未提供	計	所蔵	未提供	計	
本館	384	8	1	393	91	0	91	7,870
西部分館	141	1	0	142	13	0	13	1,326
総合計	525	9	1	535	104	0	104	9,196

※平成 29 年度予約リクエスト処理件数は、平成 28 年度受付分も一部含まれます。

③ 相互貸借の状況

相手先	貸出	借受	相手先	貸出	借受
飯塚市	9	14	福岡県立	33	92
糸島市	21	7	福岡市	152	13
大牟田市	24	7	みやこ町	6	25
小郡市	19	5	宮若市	5	17
春日市	16	4	宗像市	36	3
北九州市	78	8	行橋市	8	29
久留米市	44	21	その他	149	153
那珂川町	12	5	合計	612	403

* その他は、点字図書館等及び県内外56の自治体を含みます。

(6) 広域利用の状況

「京築連帯アメニティ都市圏内公共図書館等の広域利用に関する協定」により、平成 22 年度から行橋市・豊前市・苅田町・みやこ町・吉富町・上毛町・築上町の図書館が個人で利用できるようになりました。

	利用登録者数	利用者人数	個人貸出冊数
行橋市	1,253	2,015	10,580
豊前市	30	49	350
みやこ町	130	97	435
築上町	128	113	588
上毛町	3	0	0
吉富町	4	0	0
合計	1,548	2,274	11,953

※「登録者数」は平成 29 年度末時点での広域利用者の登録者数です

8. サービス指標

(平成 30 年 3 月 31 日現在)

年間貸出冊数 290,702 冊	年間利用者数 70,389 人
貸出密度(人口一人当り貸出冊数) $\frac{\text{貸出冊数}}{\text{奉仕人口}} = \frac{290,702}{37,344}$ 7.78 冊	登録率 $\frac{\text{町内登録者数}}{\text{奉仕人口}} \times 100 = \frac{19,773}{37,344} \times 100$ 52.9%
実質貸出密度 $\frac{\text{貸出冊数}}{\text{町内登録者数}} = \frac{290,702}{19,773}$ 14.7 冊	蔵書回転率 $\frac{\text{貸出冊数}}{\text{蔵書数}} = \frac{290,702}{298,697}$ 0.97 回
人口一人当たり資料費 $\frac{\text{資料購入費}}{\text{奉仕人口}} = \frac{7,500,000}{37,344}$ 201 円 <small>※ただし資料購入費は平成 29 年度当初予算で算出</small>	人口一人当たり蔵書冊数 $\frac{\text{蔵書冊数}}{\text{奉仕人口}} = \frac{295,815}{37,344}$ 7.92 冊 <small>※蔵書冊数に雑誌は含まない</small>

行政効果

本年度に貸し出された本を、かりに利用者が自費で購入して読んだとすると、総貸出冊数 290,702 冊に、所蔵資料の受入価格の平均単価 1,703 円を乗じて、総額は 4 億 9506 万 5,506 円になります。

これから図書館を運営するための必要経費(人件費+物件費) 5,845 万円(平成 29 年度当初予算)を差し引くと、4 億 3,661 万 5,506 円になり、次の還元益が上がったこととなります。

人口 1 人当り 11,692 円 1 世帯当り 24,775 円

(参考)

主要数値の全国平均 (平成 28 年度統計)

『日本の図書館 統計と名簿 2017』より抜粋

貸出密度(人口一人当り貸出冊数)

5.26 冊

登録率

41.1%

人口一人当たり資料費(平成 28 年度予算額)

208 円

人口一人当たり蔵書数

3.44 冊

9. 集会事業

(1) 主催事業一覧

事業名	時期	内容	参加人数
おはなし会	不定期(7回)	図書館員によるおはなしタイム	57人
	毎月第1水(10回)	はらぺこあおむしのおはなし会	43人
	毎月第2水(11回)	Jason's ストーリータイム	117人
	毎月第3土(12回)	おはなしハンブティのむかしばなし	142人
	毎月第3水(12回)	にじいろスマイル	166人
	H29.5.14	図書館まつり「赤ちゃんと絵本であそぼうおはなし会」 おはなしハンブティ	13人
	H29.10.28	かんだハロウィン Jason's ストーリータイムスペシャル	65人
	H29.11.5	秋の読書週間まつり はらぺこあおむしスペシャル	29人
	H29.12.24	ゆめたいむのクリスマスおはなし会	22人
公演会	H29.5.13	図書館まつり ウインドアンサンブル演奏会	63人
	H29.11.3	秋の読書週間まつり キャッキエラマンドリンコンサート	45人
	H30.1.21	新春特別企画 立川談慶独演会	180人
映画会	不定期(4回)	図書館シネマ	38人
講座	H29.6.11	見て聞いて作っちゃう ぴっかりホタルんるん	16人
	H29.7.26	夏休み読書感想文書き方講座	9
	H29.7.29	プラモデルを作ってみよう	15
	H29.8.23	夏休み読書感想文書き方講座 フォローアップ	5
	H29.8.22~24	平成29年度苅田町小中学生読書リーダー養成講座	32
	H30.1.21	認知症セミナー	11
	H30.3.24	くらし充実講座 花を楽しむ健康法	5
その他	H29.8.2~4	九州最大級 巨大ダンボール迷路で図書館クイズ	—
	H29.5.12~14 H29.11.3~5	ブックリサイクル	1312人
	H29.8.22,29 H29.12.5,26	図書館から“ななつ星”に手をふろう	—
	H30.2.3	平成29年度苅田町小中学生読書リーダー活動報告・閉講式	—
	H30.2.24~25	ブックリサイクル ※西部分館	176人

(2) 特設展示

毎月テーマを設けて、一般向けと児童向けの特設展示をしています。さらにミニ特設では、よりタイムリーなテーマや企画を紹介しています。1月には、図書館福袋と題して、中身が見えないように包装した2冊組の本にメッセージを添えて、新しい年に新しい本との出会いをご用意させていただきました。

月	一般	児童
4	昭和の風景	はじめまして。よろしくね。
5	キーワードは「こども」	COLORS(カラーズ)
6	わたしのおとうさん。	こども☆時代劇
7	図書館をもっと知ろう！	2017夏・おすすめの本
8	関ヶ原	
9	本の中のグルメ	秋のはじまり
10	道はそれぞれ	あるいていると・・・
11	いとおかし	よるの〇〇
12	年末おたすけ隊	クリスマスがやってくる！
1	西郷(せご)どん！～薩摩スピリッツ～	ワンダフル☆いぬどしだワン
2	冬季五輪＊韓国へGO！	おにだぞお～
3	よく読まれました 2017	パンが食べたい気分♪



(3) 平成29年度荻田町小中学生読書リーダー養成講座

平成25年から5ヶ年計画で始まった荻田町小中学生読書リーダー活動推進事業は、最終年の5年目を迎えました。昨年に引き続き小学校6校の児童と中学校2校の生徒が参加し、校内読書習慣のさらなる充実と定着のために受講しました。講座では読書ボランティアの方から読み聞かせのしかたを教り、また本の修理を体験しました。節目となる今回の閉講式では本講座の修了生がその後進学した中学校で図書委員として活躍しているという話も聞かれました。



集会事業等

(4) 展示開催一覧

期 間	展 示 名	主 催 者
3/28～4/2	等覚寺暮らし～生きるようにハタラク365日	菟田町地域おこし協力隊
4/21～4/23	春の盆栽と山野草展	菟田緑草会
5/2～5/7	花油絵小品展	中川三四郎
5/12～5/14	新米館長プレゼンツ「菟田町立図書館のえ、ほんと!？」	菟田町立図書館
5/26～5/28	さつきと山野草展	菟田緑草会
6/1～6/11	児玉美紀作品展「今度は図書カンダっ」	児玉美紀
6/15～6/18	第5回パッチワーク・キルト展	町屋きよみ
7/5～7/9	菟田書道会 会員及び学童の七夕展	菟田書道会
7/11～7/16	ワークショップ作品展示 「見て聞いて作っちゃう ぴっかりホタルんるん」	菟田町立図書館
7/21～7/23	第34回和光七夕展	和光塾
8/4～8/15	平和祈念パネル展	菟田町役場生涯学習課
8/24～8/30	菟田町小中学生読書リーダー養成講座 POP 展示	菟田町立図書館
9/1～9/7	夏休みボランティア体験講座展示	社会福祉協議会
10/19～ 10/29	第15回白土会	白土会
11/3～11/12	数字で見る菟田町立図書館パネル展	菟田町立図書館
11/15～ 11/19	第30回 北彩会絵画展	北彩会
11/21～ 11/26	フォーミュラカー・地域志向教育研究発表会	西日本工業大学
11/28～ 12/12	平成29年度人権週間事業人権展	菟田町役場総務課
12/20～ 12/26	‘ななつ星’に手をふろうアゲイン～Again 同時開催企画展	菟田町ななつ星歓迎プロジェクト
1/6～1/8	第10回 ザ・書グループ展	自游書道会
1/16～1/21	菟田水彩展NO. 17	菟田水彩
2/6～2/12	九州のひなまつり 観光ポスター展	菟田町立図書館
2/14～2/21	平成29年度京都郡小学生書写作品展	京都郡小学校教育研修会
2/23～2/25	菟田書道会 新春会員展	菟田書道会
3/1～3/7	等覚寺写真展 協力隊 紫 FINAL 天空の守人	菟田町地域おこし協力隊(藤田紫)
3/9～3/11	菟田・鉄の力	菟田鉄の力展実行委員会
3/16～3/18	PAINTERS CLUB こども絵画作品展	ペインターズクラブ
3/20～3/30	世界名画展	菟田町立図書館

集会事業等

(5) 利用者による活動一覧

時 期	内 容
4月22日	かんだ郷土史研究会講演会「新津所在百合ヶ丘古墳群とその時代」 講師:山中英彦氏
7月9日	キャッキエラ マンドリン オーケストラ ミニミニコンサート
8月26日	かんだ郷土史研究会講演会「古代の災害について」 講師:片岡宏二氏
10月17日	シェアリングDAY Part8 ～想いを結ぶ～(マザーグース)
11月18日	おはなしハンパティのあかちゃんおはなし会
11月19日	講演会「劇映画マニアに伝えたい」 上田浩氏
11月25日	かんだ郷土史研究会講演会「田中幸夫先生と田熊石畑遺跡」 講師:坂本雄介氏
1月27日	かんだ郷土史研究会講演会「源平合戦と平清盛」 講師:小野剛史氏

10. 視察・見学

時 期	団 体 名	人数
5月16日	福智町図書館	2人
6月15日	菟田町立白川小学校3年生	13人
9月12日	菟田町立南原小学校2年生	12人
10月13日	菟田町立馬場小学校2年生	18人
10月19日	菟田町立菟田小学校2年生	23人
10月25日	八幡東区社会福祉協議会	42人
11月24日	菟田町立南原小学校4年生	63人
12月21日	宮崎県川南町立図書館	1人
3月1日	築上町上城井小学校1,2年生	7人
3月10日	東京都調布市立図書館	2人

11. 職場体験

時 期	校 名	人数
8月24日～25日	菟田町立新津中学校2年生	2人
10月25日～26日	菟田町立菟田中学校2年生	2人

付録 苅田町立図書館に関する条例

○苅田町立図書館の設置及び管理に関する条例

(平成元年12月21日条例第43号)

改正 平成12年3月24日条例第10号 平成15年3月27日条例第1号
平成24年3月21日条例第8号

(設置)

第1条 すべての町民の図書その他の図書館資料に対する要求にこたえ、自由で公平な資料の提供を中心とする諸活動によって、町民の生涯にわたっての自己学習を保障し、すべての町民の暮らしに役立ち、暮らしを高め、暮らしに根ざす文化の町づくりに資するため苅田町立図書館(以下「図書館」という。)を設置する。

(構成)

第2条 図書館は、本館及び移動図書館等の組織網によって構成する。

(名称及び位置)

第3条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

- (1) 名称 苅田町立図書館
- (2) 位置 苅田町富久町1丁目17番地8

(管理及び運営)

第4条 図書館の管理及び運営は、苅田町教育委員会(以下「教育委員会」という。)が行う。

(職員)

第5条 図書館に館長、司書その他必要な職員を置く。

(利用者の秘密を守る義務)

第6条 図書館は、資料の提供活動を通じて知り得た利用者の個人的な秘密を漏らしてはならない。

(図書館協議会)

第7条 図書館法(昭和25年法律第118号)第14条の規定に基づき、図書館に苅田町図書館協議会(以下「協議会」という。)を置く。

2 協議会の委員(以下「委員」という。)は、10人以内で構成する。

3 委員の任期は、2年とし、再任を妨げない。ただし、補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

4 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から任命する。

(地域図書館活動に対する援助)

第8条 図書館は、苅田町内で自主的に地域図書館活動を行う者に対し、図書の貸出等の援助を行う。

(委任)

第9条 この条例に定めるもののほか、この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、公布の日から起算して5月を超えない範囲内において教育委員会規則で定める日から施行する。

(平成2年教委規則第1号で平成2年4月1日から施行)

附 則(平成12年3月24日条例第10号)

この条例は、平成12年4月1日から施行する。

附 則(平成15年3月27日条例第1号)

(施行期日)

1 この条例は、平成15年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この条例の施行の際現にある旧地番の表示による用紙等は、当分の間、所要の修正をして使用することができる。

附 則(平成24年3月21日条例第8号)

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

○荇田町立図書館の設置及び管理に関する条例施行規則

(平成元年 12 月 21 日教育委員会規則第 6 号)

改正 平成 3 年 5 月 1 日教委規則第 1 号	平成 11 年 3 月 26 日教委規則第 4 号
平成 15 年 3 月 27 日教委規則第 2 号	平成 16 年 3 月 25 日教委規則第 4 号
平成 20 年 3 月 27 日教委規則第 4 号	平成 22 年 3 月 2 日教育委員会規則第 1 号
平成 22 年 9 月 29 日教育委員会規則第 2 号	平成 26 年 3 月 28 日教育委員会規則第 4 号

(趣旨)

第 1 条 この規則は、荇田町立図書館の設置及び管理に関する条例(平成元年荇田町条例第 43 号)の施行について必要な事項を定めるものとする。

第 2 条 削除

(職務)

第 3 条 館長は、教育長の命を受け、館務をつかさどり、所属職員を指揮監督する。

(報告)

第 4 条 館長は、年間の事務、事業の状況について、毎年度教育長に報告しなければならない。

(事業)

第 5 条 荇田町立図書館(以下「図書館」という。))は、図書館法(昭和 25 年法律第 118 号)第 3 条の規定により、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料(図書、記録、新聞、雑誌、地域・行政資料、視聴覚資料その他必要な資料をいう。以下「資料」という。)の収集、整理及び保存
- (2) 読書案内及び予約を含む資料の貸出し(以下「貸出し」という。)
- (3) 調査、研究等への援助
- (4) 時事に関する情報及び参考資料の紹介及び提供
- (5) 資料に対する町民の要求を高め、広めるための読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会、資料展示会等の主催及び奨励
- (6) 移動図書館の運営
- (7) 児童に対する読書啓発と利用援助
- (8) 身体障害者等に対する利用援助
- (9) 他の公共図書館、大学図書館等との相互貸借、相互協力事業の推進
- (10) 学校、博物館、公民館、研究所等との連絡及び協力
- (11) 読書団体との連絡及び協力並びに団体活動の促進
- (12) 会議室、視聴覚ホール、展示コーナー(以下「会議室等」という。)の提供
- (13) 図書館の広報
- (14) 前各号に掲げる事業のほか、図書館の目的達成のために必要な事業

(開館時間)

第 6 条 図書館の開館時間は、午前 9 時 30 分から午後 5 時 30 分まで(木曜日及び金曜日については、午前 9 時 30 分から午後 7 時まで)とする。ただし、荇田町教育委員会(以下「教育委員会」という。)が必要と認めたときは、これを変更することができる。

(休館日)

第 7 条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

- (1) 月曜日(当該月曜日が国民の祝日に関する法律(昭和 23 年法律第 178 号)に規定する休日に当たるときは、その翌日)
- (2) 館内整理日(毎月末日。ただし、当該末日が月曜日又は祝日の場合は、その翌日)

(3) 年末年始(12月27日から翌年1月5日まで)

(4) 特別整理日(毎年10日以内で教育委員会の定める日)

(利用の制限)

第8条 教育委員会は、この規則の規定及び教育委員会の指示に違反した者については、資料及び施設の利用を一時停止し、又は禁止することができる。

(損害の弁償)

第9条 利用者は、資料、設備器具等を著しく汚損し、破損し、又は紛失したときは、現品又は相当の代価を持って弁償しなければならない。

(貸出しの対象者及び手続)

第10条 貸出しを受けることができる者は、次に掲げるものとする。ただし、教育委員会が必要と認めた者については、この限りではない。

(1) 本町に居住する者

(2) 本町に通勤・通学している者

(3) 京築連帯アメニティ都市圏内公共図書館等の広域利用に関する協定書(平成22年8月1日締結)第1条に規定する市町に居住する者

2 貸出しを受けようとする者は、あらかじめ利用申込書(様式第1号)を提出して利用券(様式第2号)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(利用券の紛失等の届出)

第11条 利用券を紛失したとき、又は利用券若しくは利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに教育委員会に届け出なければならない。

2 利用券が登録者本人以外によって使用され、損害が生じた場合、その責は登録者本人に帰するものとする。

(貸出しの期間及び冊数)

第12条 貸出しは、図書資料については、同時に1人10冊以内とし、貸出期間は、15日以内とする。視聴覚資料は、同時に1人3点以内とし、貸出期間は、8日以内とする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、その数及び期間を別に指定することができる。

2 貸出期間の延長は、予約のない資料に限り、返納日から15日間までを限度として認める。

(館外貸出しの制限)

第13条 貴重資料その他教育委員会が特に指定した資料は、館外貸出しを行わないものとする。

(返納を怠った者に対する処置)

第14条 教育委員会は、資料を期間内に返納しなかった者に対し、期間を定めて貸出しを禁止することができる。

(団体貸出し)

第15条 図書館は、家庭又は地域を中心として主体的に読書活動を行う団体に対し、図書の貸出しを行うことができる。

2 図書の貸出しを受けようとする団体は、あらかじめ団体利用申込書(様式第3号)を提出して利用券(様式第2号)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

3 図書の貸出期間は、2月以内とし、同時に貸出しを受けることができる冊数は、1団体500冊以内とする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、期間及び冊数を別に指定することができる。

4 第11条、第13条及び前条の規定は、団体貸出しについて準用する。

(移動図書館)

第16条 移動図書館の巡回日時及び場所については、教育委員会が別に定める。

2 教育委員会は、天候の不順等により巡回が適当でないと認めたときは、巡回を中止することができる。

3 第7条から第14条までの規定は、移動図書館の管理運営について準用する。

(会議室等の利用の申請及び承認)

第17条 会議室等を利用しようとする者は、あらかじめ会議室等利用申込書(様式第4号)を教育委員会に提出し、その承認を受けなければならない。

2 教育委員会は、前項の申込書を審査し、支障がないと認めたときは、申請者に対し利用を承認するものとする。

3 教育委員会は、前項の承認をする際に条件を付することができる。

(会議室等の利用の制限)

第18条 教育委員会は、次の各号の一に該当すると認められるときは、利用を許可せず、又は利用を取り消し、若

しくは制限することができる。

- (1) 図書館事業と目的を異にするとき。
- (2) 営利を目的とするとき。
- (3) 利用者がこの規則に違反したとき。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に掲げる暴力団, その他集団的に又は常習的に暴力的不法行為を行うおそれがある組織の利益になると認められるとき。
- (5) 教育委員会が図書館管理, 運営上特に必要と認めたとき。

(資料の複写)

第19条 図書館は, 利用者が資料の複写を希望するときは, 著作権法(昭和45年法律第48号)第31条に規定する範囲内においてこれを行うことができる。

(寄贈及び寄託)

第20条 図書館は, 資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 図書館に資料を寄贈し, 又は寄託しようとするときは, 教育委員会に名称, 数量, 価格等を明記した図書館資料寄贈・寄託申込書(様式第5号)を提出し, その承認を受けるものとする。

3 資料の寄贈又は寄託に要する経費は, 寄贈者又は寄託者の負担とする。ただし, 事情により特に図書館が負担することがある。

4 寄託された資料の取扱いとは, 図書館の所有に存する資料の取扱いの例による。

5 図書館は, 寄託された資料がやむを得ない事由により滅失し, 若しくは紛失し, 又は汚損し, 若しくは破損したときは, その責めを負わない。

(委任)

第21条 この規則に定めるもののほか, 図書館の管理運営に関し必要な事項は, 教育長が別に定める。

附 則

この規則は, 荻田町立図書館の設置及び管理に関する条例の施行の日から施行する。

附 則(平成3年5月1日教委規則第1号)

この規則は, 公布の日から施行する。

附 則(平成11年3月26日教委規則第4号)

この規則は, 平成11年4月1日から施行する。

附 則(平成15年3月27日教委規則第2号)

この規則は, 平成15年4月1日から施行する。

附 則(平成16年3月25日教委規則第4号)

この規則は, 平成16年4月1日から施行する。

附 則(平成20年3月27日教委規則第4号)

この規則は, 平成20年4月1日から施行する。

附 則(平成22年3月2日教育委員会規則第1号)

この規則は, 平成22年4月1日から施行する。

附 則(平成22年9月29日教育委員会規則第2号)

この規則は, 平成22年10月1日から施行する。

附 則(平成26年3月28日教育委員会規則第4号)

この規則は, 平成26年4月1日から施行する。

○荏田町図書館協議会規則

(平成元年 12 月 21 日教育委員会規則第 9 号)

(趣旨)

第 1 条 この規則は、荏田町立図書館の設置及び管理に関する条例（平成元年荏田町条例第 43 号）第 7 条に規定する荏田町図書館協議会（以下「協議会」という。）の組織及び運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(所掌事務)

第 2 条 協議会は、荏田町立図書館（以下「図書館」という。）の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕について、館長に対して意見を述べるものとする。

(委員)

第 3 条 協議会の委員（以下「委員」という。）は、図書館法（昭和 25 年法律第 118 号）第 15 条の規定に基づき、荏田町教育委員会が任命する。

(会長及び副会長)

第 4 条 協議会に会長及び副会長を置く。

2 会長及び副会長は、委員の互選によって定める。

3 会長は、会務を総理し、協議会を代表する。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき又は会長が欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第 5 条 協議会の会議（以下「会議」という。）は、会長が招集する。

2 会議は、委員の半数以上が出席しなければ開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、会長の決するところによる。

(庶務)

第 6 条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(補則)

第 7 条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、会長が協議会に諮って定める。

附 則

この規則は、荏田町立図書館の設置及び管理に関する条例の施行の日から施行する。

荏田町図書館協議会委員(8 人)

任期 H30.6.1 ~ H32.5.31	区 分
神崎 智史 宮城 強	学校教育関係者
濱田 嗣視	社会教育関係者
楠 茂樹	家庭教育関係者
上田 俊公 濱田 順子 八尋 久美子 中島 潤二	学識経験者

発行：苅田町立図書館
2018年(平成30年)10月1日発行

育てよう！本のある広場
そよ風の通り抜ける図書館

平成29年度 図書館要覧

- 苅田町立図書館
- 移動図書館「ふれあい号」
〒800-0352
福岡県京都郡苅田町富久町 1-17-8
TEL:093-436-0946
FAX:093-434-9314

- 西部分館
〒800-0332
福岡県京都郡苅田町大字鋤崎 481-1
苅田町立西部公民館図書室
TEL:0930-23-8300
FAX:0930-23-8200